

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ООО «Академия коучинга «МЕНТОР»



Р.Ф. Гильмануров

« 1 » сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном образовательном подразделении – Учебном центре
Общество с ограниченной ответственностью «Академия коучинга «МЕНТОР»

Казань 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структурное образовательное подразделение Учебный центр (далее - «Подразделение») Общество с ограниченной ответственностью «Академия коучинга «МЕНТОР» (далее - «Общество»), создано для осуществления образовательной деятельности в сфере дополнительного образования на основании устава ООО «Академия коучинга «МЕНТОР» и в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общества.

1.3. Место нахождения Подразделения: **420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Габдуллы Тукая д.64, помещение 1200.**

1.4. Полное наименование Подразделения - Общество с ограниченной ответственностью «Академия коучинга «МЕНТОР».

Сокращенное наименование Подразделения - ООО «Академия коучинга «МЕНТОР»

1.5. Подразделение не обладает правами юридического лица и не является самостоятельным плательщиком налогов, не имеет счетов в банковских учреждениях.

1.6. Целью создания Подразделения является реализация программ по дополнительному образованию.

1.7. Лицензирование образовательной деятельности Общества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации, подготовка их к выполнению новых трудовых функций.

2.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами и программами, и расписанием занятий.

2.3. Подразделение реализует следующие программы дополнительного образования:

Программа дополнительного профессионального образования: повышение квалификации, профессиональная переподготовка;

Дополнительные общеобразовательные программы.

Типы реализуемых программ:

- дополнительные профессиональные программы;
- дополнительные общеобразовательные программы.

Реализация программы начинается с момента получения лицензии на образовательную деятельность.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение ведется на русском языке.

3.2. На дополнительное обучение по дополнительному профессиональному образованию принимаются лица, имеющие средне специальное, либо высшее образование.

На обучение по дополнительной общеобразовательной программе принимаются лица, желающие освоить данную программу. Требования к уровню образования таких обучающихся не предъявляется.

3.3. Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления и договора на оказание образовательных услуг.

3.4. При поступлении обучающиеся знакомятся с лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемой программы, формами, сроками ее освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы Подразделения.

3.5. Сроки обучения определяются образовательной программой в соответствии с выданной лицензией.

3.6. Занятия проводятся очно, согласно утверждаемого Директором расписания.

3.7. В процессе и по окончании обучения по программам дополнительного образования, проводится теоретический экзамен в виде тестирования.

3.8. Результаты экзаменов оцениваются отметками - отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

3.9. К экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения.

Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

3.10. Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным положением об оказании платных образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Единоличным исполнительным органом Подразделения является Директор Общества, который, в свою очередь подчиняется учредителям Общества.

4.2. К исключительной компетенции учредителей относится решение следующих вопросов:

- 1) определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 2) изменение Устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества;
- 3) образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (управляющему), утверждение такого управляющего и условий договора с ним;
- 4) избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) Общества;
- 5) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- 6) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества;
- 7) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);
- 8) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- 9) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- 10) принятие решений об одобрении крупных сделок Общества;
- 11) принятие решений об одобрении сделок, в совершении которых имеется

заинтересованность;

- 12) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- 13) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 14) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4.3. Единоличным исполнительным органом Общества является Директор. Директор назначается общим собранием учредителей Общества.

4.4. Трудовые отношения Директора и Общества регулируются действующим законодательством Российской Федерации и заключенным на его основании трудовым договором.

4.5. Директор Общества:

- 1) без доверенности действует от имени Общества, представляет его интересы и совершает сделки;
- 2) выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- 3) издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- 4) осуществляет иные полномочия, не отнесенные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» или настоящим Уставом к компетенции участника Общества;
- 5) утверждает образовательные программы, учебные планы и прочие документы регламентирующие образовательный процесс Общества;
- 6) обеспечивает соответствие сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу.

4.6. В Подразделении Общества издаются следующие виды локальных актов: приказы и распоряжения Директора, правила (в том числе правила приема обучающихся, правила внутреннего распорядка и другие), положения (в том числе положения о Методическом совете Общества, положения о доплатах, надбавках и премировании сотрудников Общества и другие), инструкции (в том числе о ведении делопроизводства, должностные инструкции работников Общества и другие), графики и расписания. Локальные акты Подразделения Общества не могут противоречить настоящему Положению.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением;
- на ускоренный курс обучения;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование информационными ресурсами, учебно- методическими пособиями и прочей учебной литературой;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Подразделения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- выполнять положения Устава, настоящего Положения Подразделения;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Подразделения;
- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Взаимоотношения Подразделения и обучающегося регулируются договором оферты на оказание образовательных услуг, заключенным между ООО «Академия коучинга «МЕНТОР» и обучающимся, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия, предусмотренные законодательством.

5.4. Права и обязанности каждого работника Подразделения определяются заключенными трудовыми договорами, а также должностными инструкциями.

Отношения работников Подразделения регулируются трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5.5. Педагогические работники имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития Подразделения;
- пользоваться информационными фондами образовательного учреждения;
- обжаловать приказы и распоряжения Подразделения;
- иные права, предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты Общества и Подразделения;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Подразделения;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации для работников образовательной сферы.

5.7. Педагогические работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

6.1. Локальными актами являются:

- приказы Директора;
- положение о премировании и оплате труда;
- положение об оказании платных образовательных услуг;
- положение о порядке приема, перевода, отчисления, восстановления обучающихся;
- положение о языках образования;

- положение об обработке персональных данных;
 - положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся, и осуществлении текущего контроля их успеваемости;
 - положение о разработке форм документов об образовании/обучении;
- и другие правила, и положения, разработанные на основании действующего законодательства.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.

7.1. Вопросы внесения изменений и дополнений в настоящее Положение решаются Директором ООО «Академия коучинга «МЕНТОР» и утверждаются его приказом.

7.2. Порядок реорганизации и ликвидации Подразделения.

Решение о реорганизации и ликвидации Подразделения принимается общим собранием участников Общества в установленном законодательством порядке.